



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"A. OMODEO – L.V. BEETHOVEN"**  
Scisciano - San Vitaliano



I.C. - "OMODEO - BEETHOVEN"-SCISCIANO  
Prot. 0005955 del 21/07/2023  
VII-6 (Uscita)

Alla professoressa Filomena Vaia

Al Sito Web: sez. PNRR – Amministrazione Trasparente

p.c. AL DSGA

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*

**Nomina professoressa Filomena Vaia a Coordinatore di Progetto: supporto tecnico-operativo senza previo avviso all'interno del Gruppo di Lavoro per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), D.M. n.161 del 14 giugno 2022 Piano Scuola 4.0**

Titolo del progetto: Innov@Omodeo-Beethoven

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-23273

CUP: J74D22004010006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 – Next Generation Classrooms;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. n° 46327 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti;

VISTO l'art. 53 del D.lgs. n. 165/20001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTE le note operative prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino ad un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, oltre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone”;

VISTE le note operative prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi”;

VISTA il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F) per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.17 del 30/01/2023 di approvazione del Programma Annuale e.f. 2023;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2780 del 03/04/2023;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 55 del 25/05/2023 di approvazione dei criteri per l'individuazione dei membri del Gruppo di Lavoro PNRR;

VISTO il proprio decreto Prot. n. 5950-IV-5 del 21/07/2023 di composizione del Gruppo di Lavoro Esecutivo per il progetto;

VISTA la nomina di Animatore Digitale, prot.n. 7821 del 24/10/2022, conferita alla professoressa Filomena Vaia che prevede la sua partecipazione al Gruppo di Lavoro PNRR in qualità di Coordinatore di Progetto;

CONSIDERATO che l'incarico di "Coordinatore di Progetto: supporto tecnico-operativo" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario dei compiti istituzionali del personale della scuola;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "Coordinatore di Progetto: supporto tecnico-operativo" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra

#### NOMINA

la professoressa Filomena Vaia "Coordinatore di Progetto: supporto tecnico-operativo" all'interno del gruppo di lavoro del PNRR;

Per le attività di cui sopra sono previste fino a 60h da retribuire sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale DOCENTE per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui al vigente CCNL pari a euro 23,22 (IMPORTO ORARIO LORDO STATO), a partire dalla data di incarico e fino al 31/08/2024.

L'incarico concerne le funzioni ed i compiti espressamente richiamati in avviso;

Le ore prestate dovranno essere rendicontate mediante compilazione di time sheet.

Il RUP Dirigente Scolastico

*dott.ssa Rosanna Lembo*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma