

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"A. OMODEO – L.V. BEETHOVEN"**
Scisciano - San Vitaliano



I.C. - "OMODEO - BEETHOVEN"-SCISCIANO
Prot. 0005951 del 21/07/2023
VII-6 (Uscita)

All'assistente amministrativo Giovanni Di Genova

Al Sito Web: sez. PNRR – Amministrazione Trasparente

p.c. AL DSGA

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

Nomina assistente amministrativo Giovanni Di Genova "Componente Gruppo di Lavoro PNRR: Supporto tecnico-organizzativo al RUP", D.M. n.161 del 14 giugno 2022 Piano Scuola 4.0

Titolo del progetto: Innov@Omodeo-Beethoven

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-23273

CUP: J74D22004010006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 – Next Generation Classrooms;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. n° 46327 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti;

VISTO l'art. 53 del D.lgs. n. 165/20001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTE le note operative prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino ad un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, oltre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone”;

VISTE le note operative prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi”;

VISTA il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F) per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.17 del 30/01/2023 di approvazione del Programma Annuale e.f. 2023;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2780 del 03/04/2023;

VISTA l'istanza di NON partecipazione prodotta dal DSGA, dottoressa Emanuela Borriello;

VISTO l'avviso interno per la selezione personale ATA, prot.n. 5005 del 13/06/2023;

Vista l'istanza di partecipazione del sig. Giovanni Di Genova;

VISTO il proprio decreto Prot. n. 5950-IV-5 del 21/07/2023 di composizione del Gruppo di Lavoro Esecutivo per il progetto;

CONSIDERATA la necessità inserire nel Gruppo di Lavoro un assistente amministrativo a supporto tecnico-operativo del RUP, per il raggiungimento di target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario dei compiti istituzionali del personale della scuola;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di cui sopra a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra

NOMINA

L'assistente amministrativo Giovanni Di Genova "Componente Gruppo di Lavoro: supporto al RUP PNRR";

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA SONO PREVISTE FINO A 80h da retribuire sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui al vigente CCNL paria euro 19,24 (IMPORTO ORARIO LORDO STATO) da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31/08/2024;

L'incarico concerne le funzioni ed i compiti espressamente richiamati in avviso;

Le ore prestate dovranno essere rendicontate mediante compilazione di time sheet.

Il RUP Dirigente Scolastico

dott.ssa Rosanna Lembo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma