



AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



Ministero dell'Istruzione



Ministero dell'Università e della Ricerca

INDIRE
ISTITUTO NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"A. OMODEO – L.V. BEETHOVEN"**
Scisciano - San Vitaliano



Cofinanziato dal
programma Erasmus+
dell'Unione europea

I.C. - "OMODEO - BEETHOVEN"-SCISCIANO
Prot. 0000714 del 30/01/2023
VII-6 (Uscita)

Alla prof.ssa Vaia Filomena
Al Sito Web Sezione Erasmus+

All'albo

Agli Atti

OGGETTO: nomina referente progetto

Programma ERASMUS+ Call 2022

Azione KA210-SCH PARTENARIATI SU SCALA RIDOTTA NELL'ISTRUZIONE SCOLASTICA

Codice Identificativo Progetto: 2022-1-IT02-KA210-SCH-000081101

Titolo Progetto: Stop Bullying and Let the World Smile

CUP: J71I22000400006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'invito a presentare proposte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+;

Vista la candidatura trasmessa per il progetto Erasmus+ Azione KA210-SCH –Small-scare partnership in school education, Call 2022 Round1, dal titolo "Stop Bullying and Let the World Smile";

Viste le delibere degli organi collegiali di autorizzazione alla partecipazione al presente progetto;

Preso atto dell'autorizzazione da parte dell'Agenzia Nazionale del progetto dal titolo "Stop Bullying and Let the World Smile", identificato con codice "2022-1-IT02-KA210-SCH-000081101";

Considerato che la sovvenzione approvata destinata al nostro Istituto per la realizzazione del progetto, calcolata sulla base del budget richiesto nel modulo di candidatura, è pari a euro 60.000 e soggetta ai termini e alle condizioni stabilite nelle condizioni speciali, nelle condizioni generali e negli altri allegati della Convenzione;

Visto il decreto di assunzione in bilancio prot. n.0008780 del 25/11/2022;

VISTA la disponibilità finanziaria;

PRESO ATTO CHE è necessario individuare le figure cui affidare la **pianificazione e la comunicazione tra i partner**

NOMINA

la prof.ssa Filomena Vaia, nata a Pomigliano d'Arco (NA) il 22/12/1975, C.F. VAIFMN75T62G821N, quale referente per l'organizzazione del progetto Erasmus+ in oggetto.

A tal fine dovrà

- Coordinare l'organizzazione delle attività previste dal progetto in collaborazione con la segreteria, il DSGA, il Dirigente scolastico ;
- Curare la progettazione esecutiva;
- Essere membro della Commissione interna di selezione dei candidati
- Predisporre le comunicazioni per il personale interno inerenti all'organizzazione e alla realizzazione del progetto;
- Collaborare con il Dirigente per la realizzazione e attività di disseminazione del progetto;
- Mantenere i rapporti con gli altri partner del progetto;
- Partecipare alle riunioni con i partners;
- Coordinare le attività del team;
- Curare l'eventuale documentazione prevista per il progetto
- Rendicontare in merito al lavoro svolto, ai risultati conseguiti.

Il servizio affidato è di n° 35 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al 30/09/2024, data prevista per la conclusione del programma.

Il compenso viene stabilito in Euro 23,23/ora lordo Stato.

L'attività sarà svolta oltre l'orario di servizio e documentata con firma su apposito registro.

L'importo è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi di riferimento del presente incarico.

Per accettazione

[Handwritten signature]



Il Dirigente Scolastico
[Handwritten signature]
 Dott.ssa Rosanna Lembo